



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НАЗАРОВСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

« 05 » 04 20 19 г.

г. Назарово

№ 69

О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных учреждениях Назаровского района в 2019 году

В целях нормативно-правового и организационного обеспечения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в соответствии со статьей 59 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывая приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10. 01.2019 г. № 7/16 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2019 году», учитывая приказ Министерства образования Красноярского края от 14.02. 2019 № 60-11-05, руководствуясь Положением об Управлении образования администрации Назаровского района, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации выпускников IX классов, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2018-19 учебном году в соответствии с расписанием экзаменов в пунктах проведения экзаменов:

МБОУ «Краснополянская средняя общеобразовательная школа» экзамены по русскому языку, математике, информатике и ИКТ, обществознанию, химии, физике, биологии, географии; все экзамены в резервные дни.

МБОУ «Гляденская средняя общеобразовательная школа» экзамены по русскому языку, математике, информатике и ИКТ, обществознанию, химии, физике, биологии, литературе, географии.

2. Прикрепить выпускников МБОУ «Краснополянская СОШ», МБОУ «Преображенская СОШ», МБОУ «Сохновская СОШ», МБОУ «Дороховская СОШ», МБОУ «Подсосенская СОШ», МБОУ «Сахаптинская СОШ», МКОУ «Сережская ООШ» к сдаче экзаменов по русскому языку, математике информатике и ИКТ, обществознанию, химии, физике, биологии, географии на базе ППЭ (7702) МБОУ «Краснополянская СОШ»; выпускников МБОУ «Крутоярская СОШ», МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Степновская СОШ», МБОУ «Павловская СОШ», МКОУ «Антроповская ООШ», МКОУ «Медведская ООШ» к сдаче экзаменов по русскому языку, математике, информатике и ИКТ, обществознанию, химии, физике, биологии, литературе, географии на базе ППЭ (7701) МБОУ «Гляденская СОШ»; Выпускников всех школ района прикрепить для сдачи всех экзаменов в резервные дни и для пересдачи экзаменов к ППЭ МБОУ «Краснополянская СОШ»; выпускника МБОУ «Степновская СОШ» для сдачи экзамена по английскому языку к ППЭ(3101) МАОУ «СОШ № 8 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Назарово; Выпускников МБОУ «Крутоярская СОШ», МБОУ «Гляденская СОШ», МБОУ «Сахаптинская СОШ», сдающих географию 14 июня, - к ППЭ (7701) МБОУ «Гляденская СОШ»

3. Директорам общеобразовательных учреждений:

3.1. Обеспечить контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации, особенно выпускников из группы риска.

3.2. Обеспечить информирование участников ГИА, их родителей (законных представителей) (под роспись) о порядке проведения ГИА, в том числе о порядке, месте, сроках подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с выставленными баллами.

3.3. Информировать обучающихся и их родителей о времени и месте ознакомления с результатами ГИА.

3.4. Разместить необходимую информацию о порядке проведения ГИА-9 в 2019 году на сайтах общеобразовательных учреждений и информационных стендах.

3.5. Обеспечить своевременный подвоз обучающихся на экзамены в ППЭ не позднее 9.00.

3.6. Организовать подвоз в ППЭ работников пунктов проведения экзамена не позднее 8.00.

3.7. Назначить сопровождающего выпускников на экзамены, отвечающего за их жизнь и здоровье, организованный вход в ППЭ.

3.8. Подготовить в соответствии с требованиями необходимые средства обучения (орфографические словари, географические атласы) в срок до 15 мая 2019 года, проверить наличие на экзаменах по всем учебным предметам средств обучения у выпускников (линейки, непрограммируемые калькуляторы).

3.9. Ознакомить под роспись работников ППЭ с порядком проведения ГИА, графиком работы в пунктах проведения экзаменов.

4. Директорам общеобразовательных учреждений - пунктов проведения экзаменов (Верц С.П., Медведева Л.Р.):

4.1. Обеспечить необходимые условия для проведения государственной итоговой аттестации (санитарно-гигиенические условия, подготовка аудиторий, медицинское обслуживание, дежурство на этажах и входе в ППЭ, обеспечение охраны, оборудование штаба ППЭ в соответствии с требованиями).

4.2. Обеспечить работу оргтехники для тиражирования и сканирования экзаменационных материалов.

4.3. Установить оффлайн наблюдение в штабе ППЭ при организации тиражирования, пакетирования и сканирования экзаменационных материалов.

4.4. Установить оффлайн наблюдение в аудиториях ППЭ при проведении экзаменов.

4.5. Обеспечить подготовку необходимого оборудования для проведения лабораторных работ по физике в соответствии с характеристиками.

4.6. Подготовить необходимые средства обучения и воспитания для организованного проведения экзаменов (ноутбуки, орфографические словари, географические атласы, справочные материалы по математике и химии, черновики, флеш-носители; тексты художественных произведений и сборники лирики - в ППЭ-7701).

5. Руководителям пунктов проведения экзаменов (Безрученко А.Д., Сергеева О.Н.) обеспечить соблюдение процедуры проведения экзамена в пунктах проведения экзаменов.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Жарикову М.М., начальника отдела общего образования Управления образования администрации Назаровского района.

Руководитель Управления образования
администрации Назаровского района



Л.Г. Арефьева